

Перечисленные документы предоставляются в форме скан- или ксерокопии.

1. Выписка из ЕГРПОУ;
2. Акт санитарно-эпидемиологического обследования помещения;
3. Положение об учреждении здравоохранения (при наличии);
4. Договор аренды помещения или свидетельство о праве собственности;
5. План помещения с указанием площадей и названий кабинетов;
6. Документы, подтверждающие поверку средств измерительной техники, которые находятся в эксплуатации;
7. Дипломы врачей и младших специалистов;
8. Сертификаты врачей - специалистов;
9. Удостоверение о присвоении квалификационной категории (при наличии);
10. Сертификат врача-специалиста по специальности "Организация и управление здравоохранением" (для главного врача);
11. Удостоверение о присвоении квалификационной категории по специальности "Организация и управление здравоохранением" (при наличии);
12. Трудовая книжка главврача;
13. Свидетельство о прохождении повышения квалификации для младших специалистов.

Нашими сотрудниками может запрашиваться дополнительная информация или документы.